



Администрация города Нefтеyганска

КОМИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА «ЖЕМЧУЖИНА ЮГРЫ»

ПРИКАЗ

21 СЕН 2022

№ 361

**Об организации работы по защите коммерческой тайны и сведений,
содержащих конфиденциальную информацию
муниципального бюджетного учреждения центр физической
культуры и спорта «Жемчужина Югры»**

С целью принятия правовых, организационных и технических мер, направленных на обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации, для обеспечения соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации, на основании Федеральных законов Российской Федерации от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ "О коммерческой тайне", от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры» (далее по тексту Учреждение) от 30.01.2019г. № 33 «Об утверждении Положения по обработке и защите персональных данных», в целях обеспечения экономической безопасности Учреждения, защите чести, достоинства, деловой репутации должностных лиц учреждения, обеспечения сохранности конфиденциальных данных,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о коммерческой тайне и защите сведений, содержащих конфиденциальную информацию Учреждения (приложение №1).
2. Утвердить Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну Учреждения (приложение № 2).

2. Утвердить форму обязательства о неразглашении коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные других работников (приложение № 3).

3. Утвердить список должностей, при замещении которых работники имеют свободный (несанкционированный) доступ к коммерческой тайне, сведениям, содержащим конфиденциальную информацию и к персональным данным работников (приложение № 4).

4. Заместителям директора по направлениям деятельности, руководителям структурных подразделений:

4.1. Ознакомить работников МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры» под роспись с требованиями настоящего приказа в части касающейся.

4.2. Обеспечить подписание работниками, допущенными к работе со сведениями, составляющими коммерческую тайну, Обязательства о неразглашении коммерческой тайны, сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные других работников, утвержденного приложением № 2 к настоящему приказу.

4.3. Дальнейший допуск работников к исполнению должностных обязанностей, связанный доступом к сведениям конфиденциального характера, обеспечивать после подписания Обязательства, утвержденного приложением № 3 к настоящему приказу.

4.4. При расторжении трудового договора с работником, имеющим доступ к коммерческой тайне, либо к сведениям, содержащим конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные других работников, обеспечить контроль за передачей имеющихся в пользовании работника материальных носителей информации, содержащих сведения, составляющие коммерческую тайну или сведения, содержащие конфиденциальную информацию, либо обеспечить контроль за уничтожением/удалением с магнитных носителей такой информации.

5. Определить, что свободный (несанкционированный) доступ к сведениям, составляющим коммерческую тайну, содержащим конфиденциальные сведения и персональные данные сотрудников, помимо лиц, замещающих должности, указанные в приложении № 4 к настоящему приказу имеют:

- должностные лица, входящие в составы комиссий, утвержденные соответствующими приказами по учреждению;

- иные должностные лица по решению уполномоченного руководителя.

6. Ведущему специалисту по кадрам (Ю.Ю. Овсянникова):

6.1. При заключении трудовых договоров с работниками, претендующими на замещение должностей, утвержденными приложением № 4 к настоящему приказу, обеспечить подписание Обязательства о неразглашении коммерческой тайны, и сведений, содержащих конфиденциальную информацию, утвержденного приложением № 2 к настоящему приказу.

7. Возложить персональную ответственность за допуск работников к сведениям, составляющим коммерческую тайну и к сведениям, содержащим

конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные других работников на заместителей директора по направлениям деятельности и руководителей структурных подразделений.

8. Начальнику отдела комплексной безопасности (А.И. Струин) обеспечить реализацию мероприятий, направленных на:

8.1. выявление лиц и установление фактов несанкционированного допуска лиц к информации, содержащей коммерческую тайну, сведения конфиденциального характера, в том числе персональные данные других работников;

8.2. выявление фактов несанкционированного разглашения информации конфиденциального характера третьим лицам, с инициированием дальнейшего привлечения указанных к лиц к установленной законом ответственности в порядке, определенном приложением № 1 к настоящему приказу.

9. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
директора

А.А. Мухортов

Приложение № 1
к приказу МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры»
№ 361 от «11 сентября» 2022г.

Положение
о коммерческой тайне и защите сведений, содержащих конфиденциальную
информацию муниципального бюджетного учреждения
центр физической культуры и спорта
«Жемчужина Югры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о коммерческой тайне и защите сведений, содержащих конфиденциальную информацию муниципального бюджетного учреждения центр физической культуры и спорта «Жемчужина Югры» (далее по тексту соответственно - Положение, Учреждение) разработано на основании Федеральных законов Российской Федерации от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ "О коммерческой тайне", от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Указа Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера» (в ред. Указа Президента РФ от 23.09.2005 № 1111, от 13.07.2015 № 357).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие нормы о сведениях, составляющих коммерческую тайну и сведениях, содержащих конфиденциальную информацию, режиме конфиденциальной информации и условиях ее защиты, а также меры ответственности, применяемые за нарушение требований, установленных настоящим Положением.

1.3. Под коммерческой тайной и сведениями конфиденциального характера понимаются сведения любого характера, которые имеют действительную или потенциальную ценность в силу их неизвестности третьим лицам и к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании, а также разглашение которых среди неограниченного круга лиц может отрицательно сказаться на эффективности деятельности Учреждения, либо ущемление прав иных работников, а также сведения, позволяющие идентифицировать личность работников Учреждения (персональные данные).

1.4. Под защитой коммерческой тайны и конфиденциальной информации понимается:

- принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

- соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;
- реализацию права на доступ к информации.

2. На основании ст.5 98-ФЗ к сведениям, составляющим коммерческую тайну и конфиденциальную информацию, не относятся следующие сведения:

- содержащихся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

- о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

- о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

- о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, и о наличии свободных рабочих мест;

- о задолженности работодателей по выплате заработной платы и социальным выплатам;

- о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

- об условиях конкурсов или аукционов по приватизации объектов государственной или муниципальной собственности;

- о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

- обязательность раскрытия которых или недопустимость ограничения доступа, к которым установлена иными федеральными законами.

3. Охрана коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию.

3.1. Режим коммерческой тайны и защита сведений, содержащих конфиденциальную информацию устанавливается в учреждении посредством принятия следующих мер:

- ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну и к сведениям, содержащим конфиденциальную информацию путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

- контроль за соблюдением лицами, получившими доступ к информации, составляющей коммерческую тайну и к сведениям

конфиденциального характера, взятых на себя обязательств по неразглашению сведений, ставших им известными в процессе трудовой деятельности;

- регулирование отношений по использованию информации, составляющей коммерческую тайну и сведений, содержащих конфиденциальную информацию работниками на основании трудовых договоров и контрагентами на основании гражданско-правовых договоров.

4. Порядок допуска работника к коммерческой тайне и к сведениям, содержащим конфиденциальную информацию, а так же порядок обращения с этой информацией.

4.1. Список должностей работников, при замещении которых работники имеют свободный (несанкционированный) доступ к коммерческой тайне, сведениям, содержащим конфиденциальную информацию и к персональным данным других работников утверждается отдельным приложением.

4.2. Допуск к сведениям содержащим коммерческую тайну и к сведениям, содержащим конфиденциальную информацию могут получить также работники, должности которых не включены в список, указанный в п. 4.1. настоящего Положения, но которые в силу исполнения должностных обязанностей сталкиваются с такими сведениями. Решение о допуске принимает уполномоченный руководитель.

4.3. Работник, который в силу своих должностных обязанностей имеет доступ к коммерческой тайне и к сведениям, содержащим конфиденциальную информацию, обязан в момент приема на работу, либо по первому требованию учреждения ознакомиться с настоящим Положением и дать учреждению Обязательство о неразглашении коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональных данных других работников.

4.4. Принятие на себя обязательства о неразглашении коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию осуществляется работником на добровольной основе.

4.5. Обязательство о неразглашении коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию, оформляется путем заключения с работником обязательства о неразглашении коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию, которое приобщается к материалам личного дела работника.

4.6. Допуск к коммерческой тайне и сведениям, содержащим конфиденциальную информацию, осуществляется только после дачи работником обязательства о неразглашении коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию.

4.7. Отказ работника, имеющего свободный (несанкционированный) доступ к коммерческой тайне и к сведениям, содержащим конфиденциальную информацию от дачи обязательства о неразглашении коммерческой тайны является основанием к расторжению трудового договора в связи с невозможностью осуществления выполнения трудовой функции.

4.8. В случае разглашения коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию, ставших известными работнику в результате исполнения им трудовых обязанностей, в том числе разглашение персональных данных другого работника, трудовой договор с работником подлежит расторжению по инициативе работодателя, по основанию, предусмотренному подп. «в» п. 6 ч.1 ст. 81 Трудового Кодекса Российской Федерации.

5. Обязательства работника по охране коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию;

5.1. Работники учреждения, допущенные к коммерческой тайне и к сведениям, содержащим конфиденциальную информацию, обязаны:

5.1.1. Не разглашать коммерческую тайну и сведения, содержащие конфиденциальную информацию учреждения, за исключением случаев, когда:

- есть письменное разрешение директора учреждения, либо лица исполняющего его обязанности;

- действующее законодательство Российской Федерации или локальные нормативные акты учреждения прямо обязывают совершить определенные действия, связанные с разглашением коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию.

5.1.2. Выполнять относящиеся к работнику требования приказов и локальных нормативных актов учреждения, регламентирующих сохранность коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию.

5.1.3. Соблюдать порядок работы и хранения в отношении документов, содержащих коммерческую тайну и сведений, содержащих конфиденциальную информацию, порядок доступа и работы с персональными компьютерами и иной электронной техникой учреждения.

5.1.4. Обеспечить сохранность коммерческой тайны контрагентов учреждения.

5.1.5. Не использовать коммерческую тайну и сведения, содержащие конфиденциальную информацию учреждения для занятий другой деятельностью, а также в процессе работы в интересах третьих лиц.

5.1.6. Не использовать сведения, составляющие коммерческую тайну и сведения, содержащие конфиденциальную информацию, в ходе публичных выступлений, в интервью и в социальных сетях.

5.1.7. Незамедлительно ставить в известность руководителя учреждения о необходимости разглашения сведений, составляющих коммерческую тайну и сведений, содержащих конфиденциальную информацию учреждения, по запросам компетентных органов.

5.1.8. Незамедлительно сообщать соответствующему должностному лицу учреждения об утрате или недостатке носителей информации, содержащих коммерческую тайну и конфиденциальную информацию, пропусков, ключей от помещений, хранилищ, сейфов и о других фактах, которые могут привести к компрометации коммерческой тайны учреждения и конфиденциальной информации, а также о причинах и условиях возможного

нарушения режима коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию.

5.1.9. Незамедлительно ставить в известность руководителя учреждения о любых попытках посторонних лиц получить от работника сведения, составляющие коммерческую тайну и сведения, содержащие конфиденциальную информацию.

5.1.10. Не создавать условий для нарушения режима коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию.

5.1.11. Передать руководителю учреждения при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие сведения, составляющие коммерческую тайну или сведения, содержащие конфиденциальную информацию, либо уничтожить такую информацию в установленном законе порядке или удалить ее с материальных носителей под контролем руководства учреждения.

5.1.12. В случае увольнения (независимо от причин увольнения) не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну учреждения в течение двух лет с даты увольнения.

6. Обязательства организации по охране коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию.

6.1. Учреждение в целях охраны коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию:

6.1.1. Организует ознакомление работника, которому для выполнения трудовых обязанностей необходим доступ к информации, составляющей коммерческую тайну и к сведениям, содержащим конфиденциальную информацию, с настоящим Положением под роспись.

6.1.2. Обеспечивает заключение с работником Обязательства о неразглашении коммерческой тайны и конфиденциальной информации, в том числе персональных данных работников.

6.1.3. Предпринимает меры по выявлению фактов нарушения режима коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию.

6.1.4. Предпринимает все допустимые законом способы по пресечению выявленных нарушений режима коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию учреждения.

6.1.5. Принимает надлежащие меры по привлечению лиц, виновных в нарушении режима коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию, к предусмотренной законом ответственности.

6.2. В случае поступления информации о разглашении работником сведений, составляющих коммерческую тайну или сведений, содержащих конфиденциальную информацию, руководителем учреждения назначается проведение служебной проверки. При документальном подтверждении факта разглашения коммерческой тайны, либо сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональных данных других

работников, по результатам проведения служебной проверки, могут быть приняты следующие решения:

- о наложении дисциплинарного взыскания;
- о расторжении трудового договора по основанию, предусмотренному подп. «в» п. 6 ч.1 ст. 81 Трудового Кодекса Российской Федерации;
- о направлении материалов в правоохранительные органы для проведения доследственной проверки и рассмотрения вопроса о привлечении к административной либо уголовной ответственности.

8. Ответственность за разглашение коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию.

8.1. За нарушение обязательства о неразглашении коммерческой тайны, а также сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональных данных других работников, работник несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором, заключенным с учреждением, настоящим Положением и обязательством о неразглашении коммерческой тайны, сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональных данных других работников.

8.2. В случае разглашения коммерческой тайны и сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональных данных других работников, работник обязан возместить учреждению причиненный этим ущерб, в том числе в рамках регрессного требования в соответствии со ст. 1081 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

9. Предоставление информации, составляющей коммерческую тайну и сведения, содержащие конфиденциальную информацию.

9.1. Учреждение предоставляет органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления на безвозмездной основе информацию, составляющую коммерческую тайну, в том числе сведения, содержащие конфиденциальную информацию, только по их мотивированному требованию, подписанному уполномоченным должностным лицом.

Мотивированное требование должно содержать цель и правовое основание затребования информации и срок предоставления этой информации, если иное не установлено федеральными законами.

9.2. Организации, а также органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, получившие информацию, составляющую коммерческую тайну учреждения и сведения, содержащие конфиденциальную информацию, предоставляют указанную информацию по запросу судов, органов предварительного следствия, органов дознания по делам, находящимся в их производстве, в порядке и на основаниях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Перечень
сведений, составляющих коммерческую тайну и конфиденциальную
информацию МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры»

1. Сведения о клиентах, о потенциальных клиентах; о партнерах и взаимоотношениях с ними; о переговорах, о сотрудничестве; доходные договоры, договоры, не размещенные в открытом доступе в сети Интернет, в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, а также сведения, содержащиеся в указанных договорах;
2. Сведения, содержащиеся в бухгалтерских книгах; сведения об имущественном положении учреждения, стоимости товарных запасов, сведения о финансовых операциях, банковских связях, сведения о состоянии банковских счетов учреждения и производимых операциях, уровень доходов и выручки от приносящей доход деятельности, долговые обязательства учреждения, сведения о состоянии кредита (пассивы и активы);
3. Локальные акты Учреждения не размещенные в открытом доступе в сети Интернет, в том числе на официальном сайте учреждения, и сведения, содержащиеся в указанных локальных актах.
4. Сведения о формах и методах управления персоналом, системе организации труда, сведения о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководства по коммерческим, организационным и иным вопросам, сведения о заработной плате работников и ее составляющих.
5. Не подлежит разглашению, в том числе опубликованию в социальных сетях, информация, которая может нанести ущерб чести, достоинству, деловой репутации должностных лиц учреждения, а также информация, создающая негативное общественное мнение о деятельности учреждения, за исключением случаев, предусмотренных ст.5 Федерального закона Российской Федерации от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ "О коммерческой тайне".